

EPSON TM-C100 e MAGISTRA



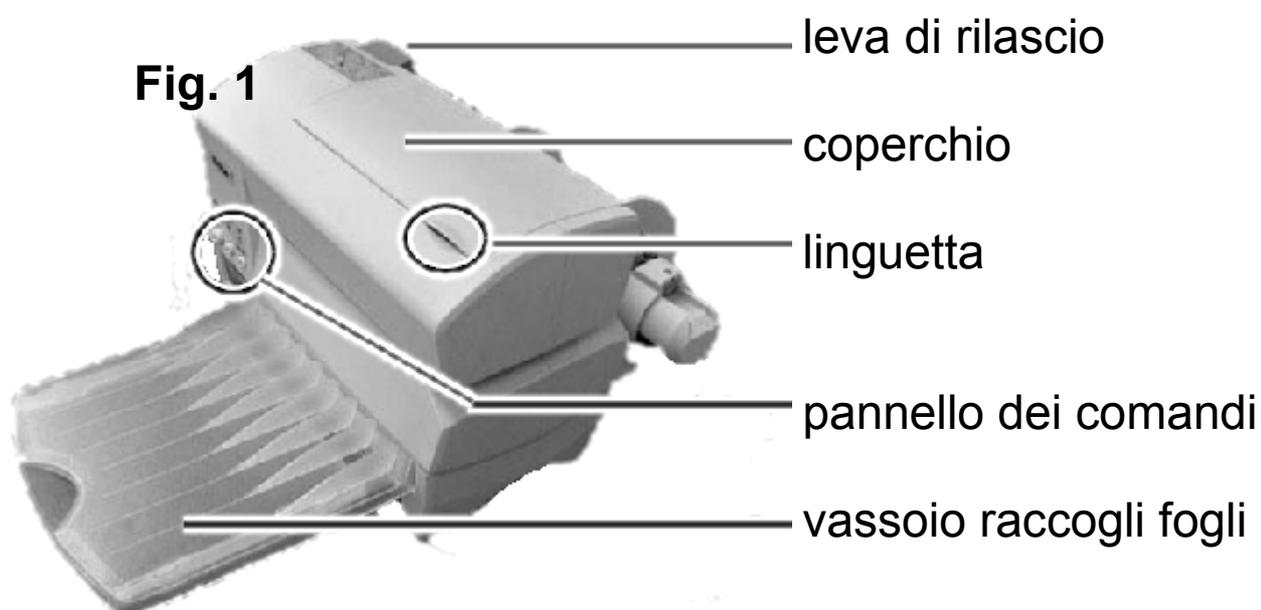
1 Contenuto della confezione

I seguenti articoli sono contenuti nella scatola:

- Stampante TM-C100
- Alimentatore & cavo
- CD di installazione del software
- Cartuccia dell'inchiostro
- Norme di garanzia
- Manuale introduttivo



2 Parti della stampante



“leva di rilascio”

La leva di rilascio è utilizzata per l'inserimento del supporto:

- quando la leva è abbassata il supporto può essere inserito;
- quando è sollevata il supporto viene bloccato e quindi la stampante è pronta per stampare.

Note: Per supporto si intende supporto per la stampa

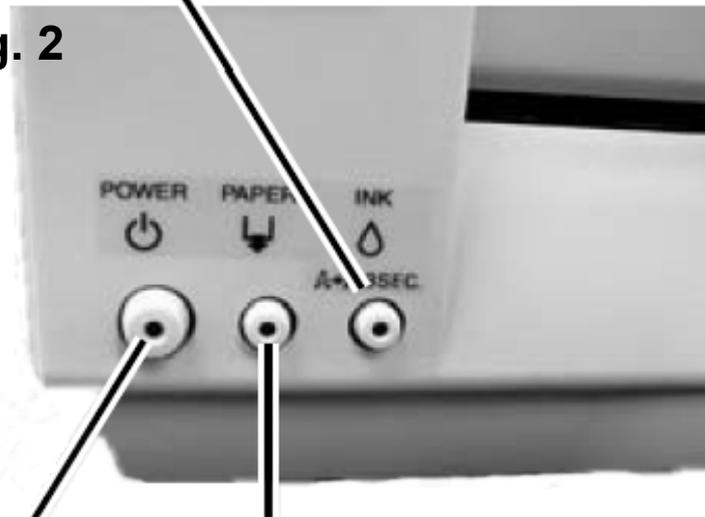
(ad esempio rotoli di etichette adesive, rotoli di carta continui adesivi etc.)

2 Parti della stampante

(continua)

spia dell'inchiostro /
pulsante per la pulizia delle testine

Fig. 2



spia e pulsante
di accensione

spia e pulsante
della carta

“Pannello dei comandi”

Pulsante di accensione (POWER)

Il pulsante di accensione permette di accendere e spegnere la stampante.

La spia di accensione indica se la stampante è accesa o spenta.

Può avere tre stati:

- Spenta (luce verde spenta) : quando la stampante è spenta
- Accesa (luce verde accesa fissa) : quando la stampante è accesa e pronta per la stampa
- Lampeggiante : quando la stampante sta eseguendo un'operazione (pulizia cartuccia, fase iniziale accensione, fase iniziale spegnimento, etc.)

Attenzione: Quando la spia di accensione sta lampeggiando, NON aprire il coperchio della stampante e NON spegnere la stampante.

Attenzione: Utilizzare sempre il pulsante di accensione per spegnere la stampante ed attendere che la spia di accensione sia completamente spenta prima di scollegare il cavo di alimentazione. In caso contrario, se la stampante rimane inutilizzata per 2 o più settimane, la cartuccia di inchiostro diviene inutilizzabile e deve essere sostituita.

2 Parti della stampante

(continua)

Pulsante della carta (PAPER)

Il pulsante della carta permette di far avanzare il supporto.

La spia della carta indica lo stato della stampante.

Può avere tre stati:

- Spenta (luce rossa spenta) : quando è tutto ok
- Accesa (luce rossa accesa fissa) : quando il coperchio della stampante è sollevato
- Lampeggiante : quando la stampante sta eseguendo un controllo sul supporto (attesa inserimento carta, avanzamento o riposizionamento carta)

Pulsante dell'inchiostro (INK)

La spia dell'inchiostro indica se la cartuccia è presente e se l'inchiostro è sufficiente per la stampa. Per effettuare la pulizia delle testine, premere per 3 secondi o più il pulsante dell'inchiostro.

Note: *La pulizia delle testine consuma inchiostro; se si esegue questa operazione quando non è necessario, la durata della cartuccia potrebbe diminuire.*

La spia dell'inchiostro indica lo stato dell'inchiostro.

Può avere tre stati:

- Spenta (luce rossa spenta) : quando è tutto ok
- Accesa fissa (luce rossa accesa fissa) : quando la cartuccia dell'inchiostro non è installata correttamente o se è da sostituire
- Lampeggiante : quando nella cartuccia è presente poco inchiostro e ci si deve preparare alla sua sostituzione.

3 Installazione porta rotolo e vassoio raccogli fogli

Attenzione

La stampante :

- NON deve essere accesa;
- NON deve essere collegata alla presa di corrente.

3 Installazione porta rotolo e vassoio raccogli fogli

(continua)

1. Inserire le linguette del porta rotolo nelle fessure dietro la stampante mentre si appoggia la stampante sulla base del porta rotolo.

Fig. 3

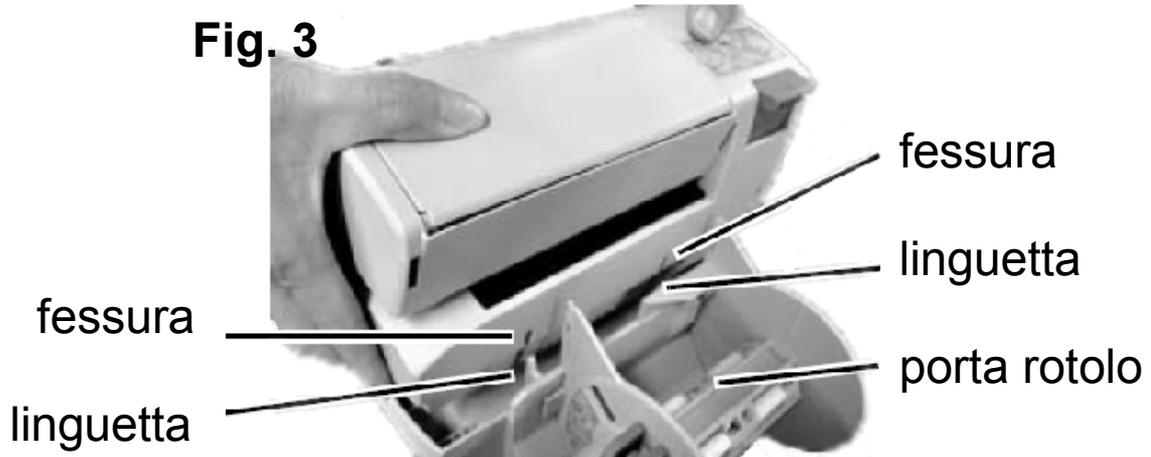
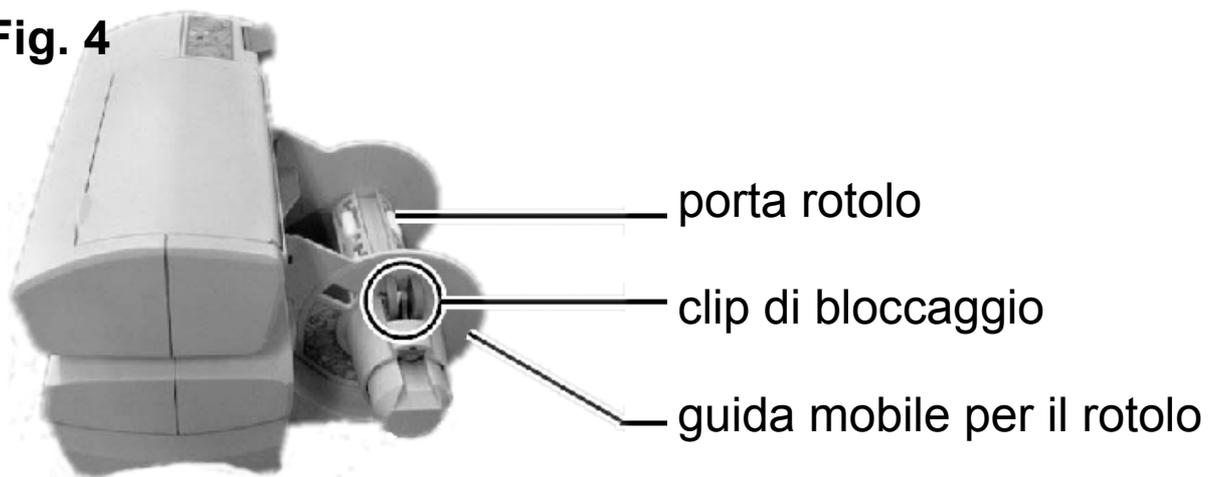


Fig. 4



2. Inserire le linguette del vassoio raccogli fogli nelle due fessure in basso davanti alla stampante.



4 Installazione driver stampante

Attenzione: L'installazione del driver della stampante deve essere fatta **prima** di accendere e collegare la stampante.

1. Nel lettore CD-Rom/DVD, inserire il CD contenuto nella confezione della stampante.
2. Dopo qualche attimo verrà visualizzata una finestra contenente i dati presenti sul CD. Se così non fosse, cliccare sull'icona "Risorse del computer" (W. XP) oppure sull'icona "Computer" (W. Vista) e poi sull'unità CD-ROM/DVD
3. Se il sistema operativo installato sul PC è :

Windows Vista o Windows XP :

cliccare due volte sul file

"Driver_Epson_TM-C100_WIN_XP-VISTA_APD_402aE"

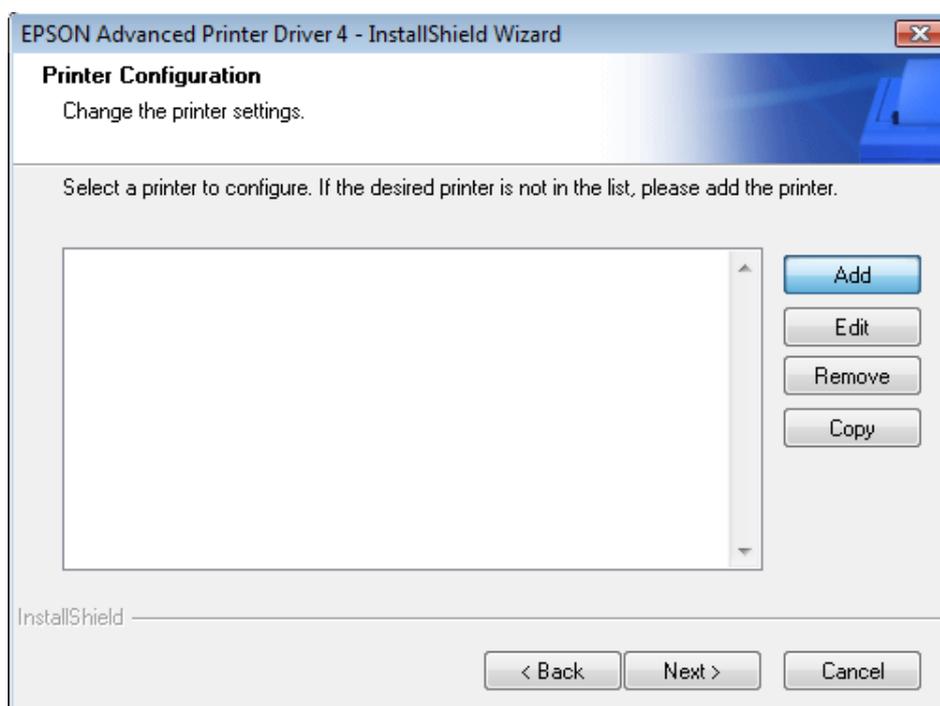
Windows 2000 :

cliccare due volte sul file

"Driver_Epson_TM-C100_WIN_2000_ATM_304E"

verrà eseguito il programma per l'installazione del driver. Cliccare su "Next"

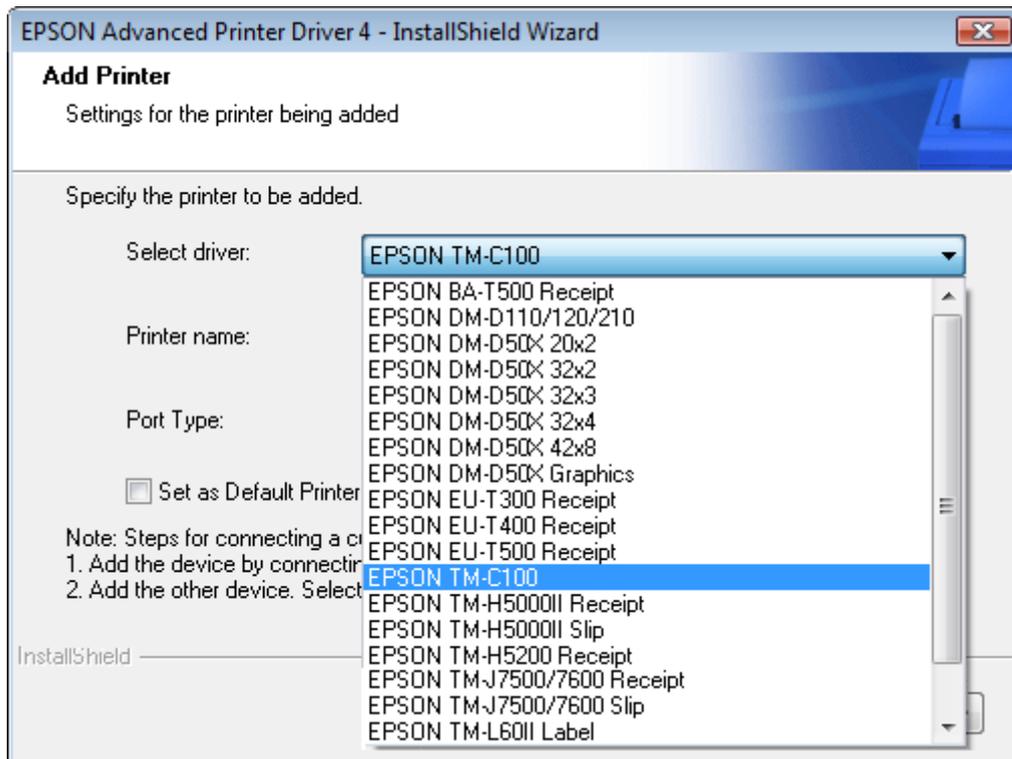
4. Dopo aver letto attentamente il contratto di licenza, selezionare la voce "I accept the terms of the license agreement" e cliccare sul bottone "Next"
5. Selezionare il tipo di installazione. (scelta consigliata "Standard") e cliccare sul bottone "Next"
6. Cliccare sul bottone "Add" per aggiungere la stampante da installare



4 Installazione driver stampante

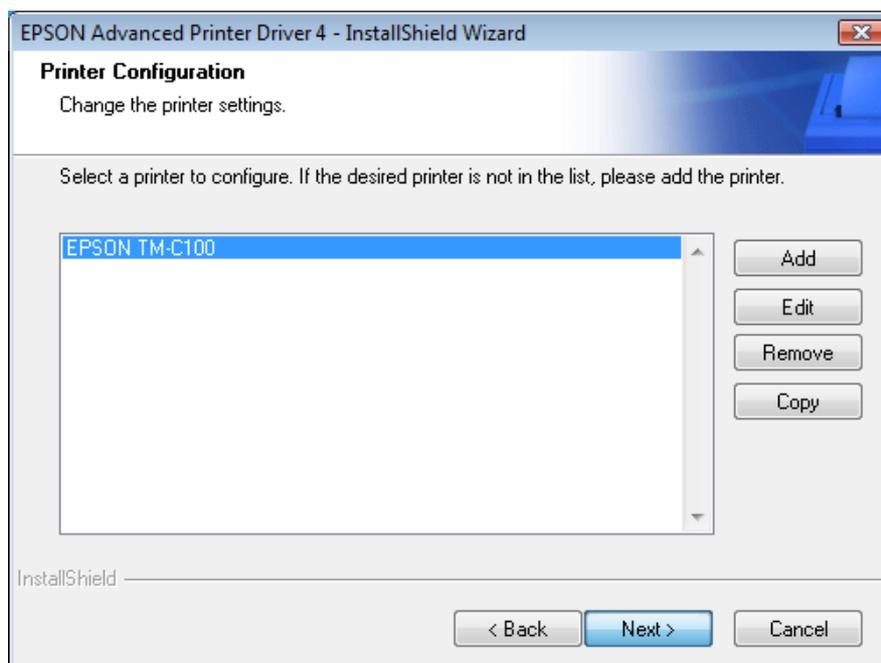
(continua)

7. Nel menù a discesa, selezionare la voce EPSON TM-C100.



8. Lasciare invariate le voci “Printer name” e “Port Type” e cliccare su “Next”.

9. Come stampante selezionata per l'installazione, verrà visualizzata la “EPSON TM-C100”. Cliccare sul bottone “Next”.



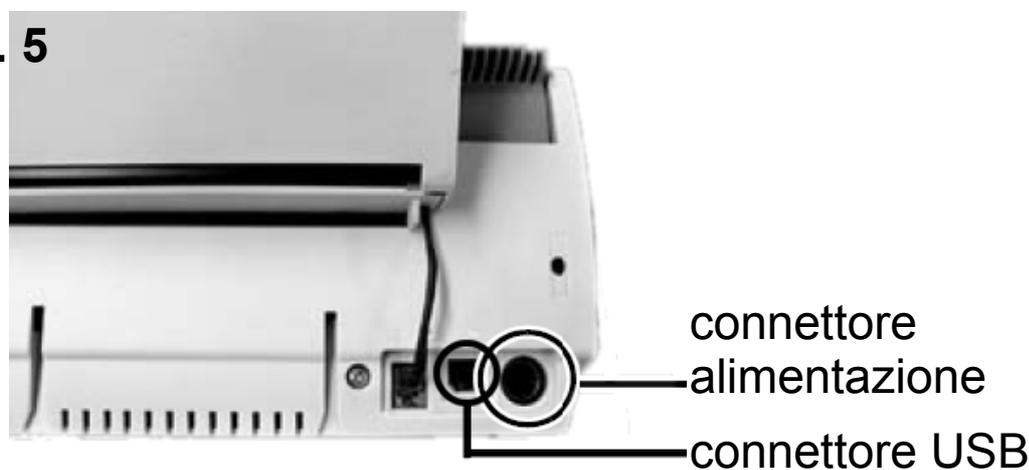
10. Comparirà una finestra con il riepilogo della configurazione di installazione, cliccare sul bottone “Next”. Al termine dell'installazione verrà mostrata una finestra “InstallShield Wizard Complete”: per uscire cliccare sul bottone “Finish”.

5 Connessione alimentazione e USB

Attenzione: NON accendere la stampante se prima non si è effettuata l'installazione del driver. Per installare il driver della stampante consultare il punto 4 **“Installazione Driver stampante”**

1. Collegare il connettore dell'alimentatore alla presa della stampante (pannello posteriore)
2. Inserire il cavo di alimentazione nella relativa presa dell'alimentatore.
3. Collegare il cavo di alimentazione ad una presa di corrente.
4. Collegare il cavo USB al PC.

Fig. 5



6 Installazione cartucce

Note: Leggere attentamente le istruzioni riportate sul foglietto illustrativo all'interno della confezione della cartuccia.

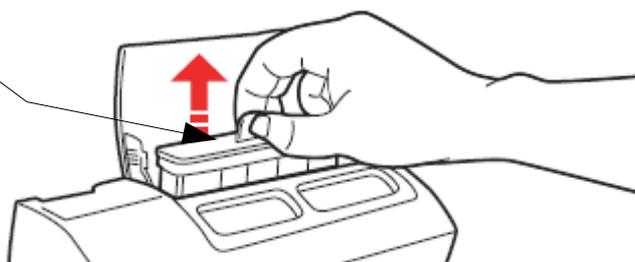
1. Controllare che la stampante sia accesa: se così non fosse, accenderla.
2. Sollevare il coperchio della stampante utilizzando l'apposita linguetta.
3. Rimuovere la cartuccia dalla confezione di imballaggio.

6 Installazione cartucce

(continua)

ATTENZIONE: Ogni cartuccia di inchiostro è coperta da una protezione di plastica che può essere sporca di inchiostro. **NON** toccare e **NON** premere per evitare di sporcarsi le mani e/o danneggiare la funzionalità della stampante.

4. Se nella stampante è presente una cartuccia esaurita, rimuoverla utilizzando la linguetta sulla cartuccia.



Note: Installare la cartuccia nella stampante non appena viene estratta dalla confezione. Se si rimuove dalla confezione, non lasciare la cartuccia fuori dal suo involucro di plastica per lungo tempo: potrebbe avere degli effetti negativi sulla qualità di stampa.

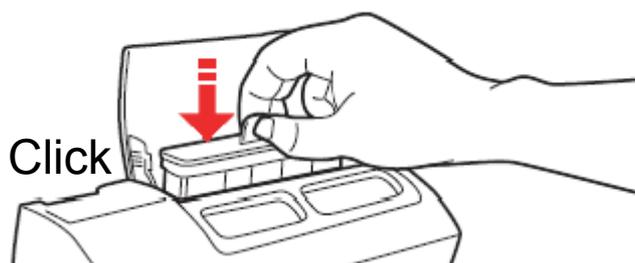
Note: Poiché l'inserimento della cartuccia consuma inchiostro, evitare di togliere ed inserire la cartuccia senza effettiva necessità.

5. Inserire la cartuccia, controllando il corretto orientamento.

Note: Riferirsi all'etichetta sotto il coperchio della stampante.

6. Premere la cartuccia finché non si sente un click.

Note: Non usare eccessiva forza.

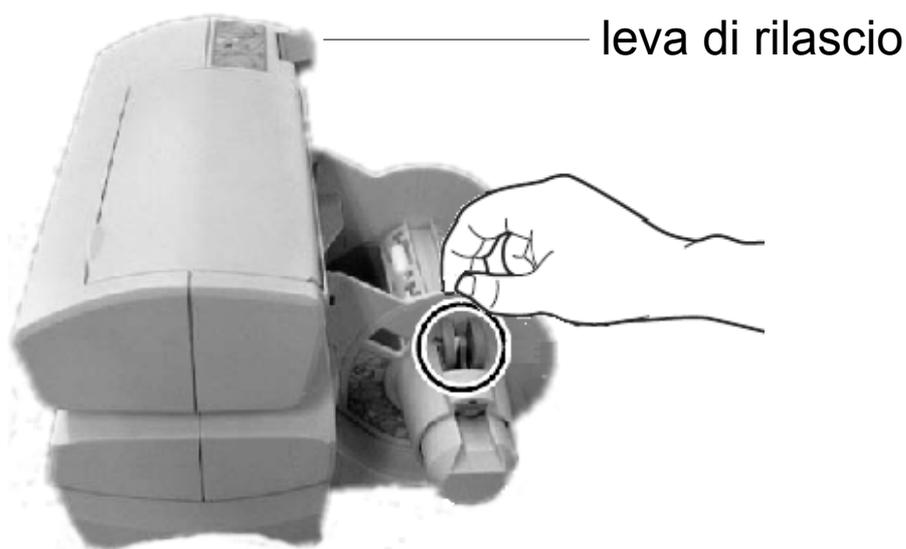


7. Abbassare il coperchio della stampante (la spia dell'inchiostro si spegnerà).

Note: Se la spia dell'inchiostro resta accesa, la cartuccia non è installata correttamente. Provare ad estrarla ed inserirla nuovamente. Quando la cartuccia viene inserita, automaticamente e per circa 1 minuto viene eseguita la sequenza di caricamento dell'inchiostro. Durante questa operazione, la spia di accensione lampeggia e smette di lampeggiare solo ad operazione terminata. **NON** spegnere e **NON** aprire il coperchio durante questa operazione (mentre la spia di accensione lampeggia) poiché la stampante rieseguirà l'operazione e così facendo sarà consumato molto inchiostro.

7 Installazione rotolo e supporto

1. Controllare che la stampante sia accesa: se così non fosse, accenderla.
2. Abbassare la leva di rilascio per poter inserire il supporto.
3. Se la guida mobile per il rotolo è bloccata sul porta rotolo, premere la clip di bloccaggio e rimuovere la guida mobile.



Attenzione: Rimuovere la guida mobile per il rotolo senza premere la clip di bloccaggio potrebbe danneggiare il componente. Per rimuovere la guida mobile premere **SEMPRE** la clip di bloccaggio.

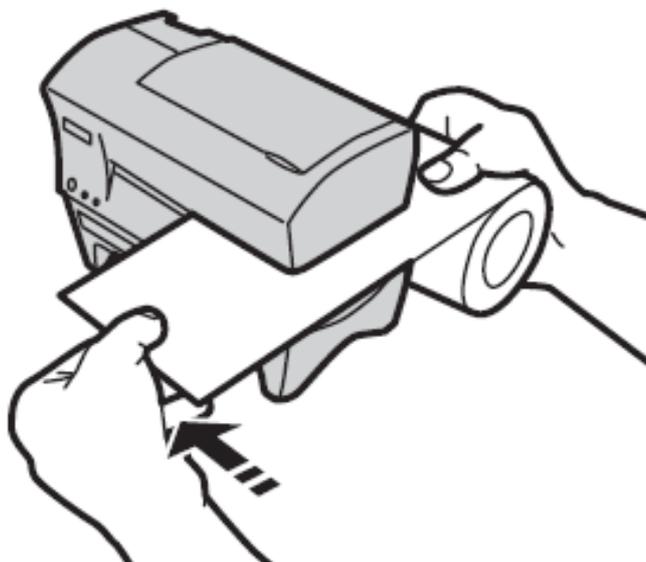
4. Se nel porta rotolo c'è un rotolo e/o dei supporti nella stampante, toglierli.
5. Srotolare il nuovo rotolo, approssimativamente di 10 cm. Controllare il corretto verso di srotolamento.



7 Installazione rotolo e supporto

(continua)

6. Far scorrere il rotolo sull'asta del porta rotolo e contemporaneamente inserire il supporto srotolato nell'apposita fessura in mezzo alla stampante.



7. Inserire il rotolo fino in fondo al porta rotolo.
8. Inserire la guida mobile per il rotolo nel porta rotolo, premendo contemporaneamente la clip di bloccaggio.
Note: *Aggiustare la guida mobile per il rotolo in modo da non lasciare nessuno spazio tra la guida ed il rotolo di carta.*
9. Controllare che il supporto sia dritto in tutto il suo percorso.
10. Premere la leva di rilascio e lasciare che si sollevi in modo da bloccare il supporto nella fessura.
11. Il supporto viene tagliato e fatto avanzare in modo da essere pronto per la stampa.
Note: *Se la stampante non è accesa quando si rilascia la leva di rilascio, il supporto non sarà riposizionato. In questo caso, rilasciare la leva di rilascio quando la stampante è accesa.*

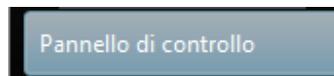
8 Impostazioni e preferenze di stampa

1. Dopo aver installato la stampante, occorre settare le impostazioni di stampa per la EPSON TM-C100.

2. Cliccare sul bottone “Start” di Windows



3. Cliccare sulla voce “Pannello di controllo”

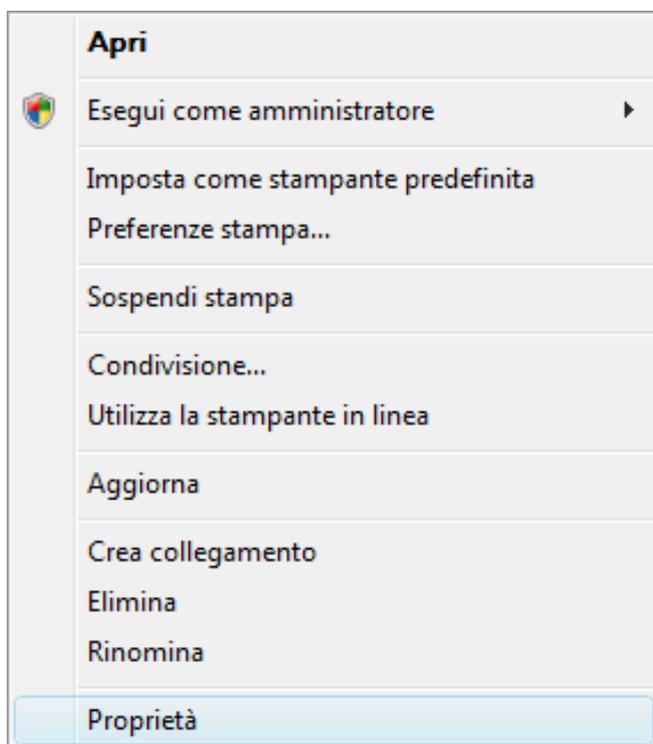


4. Cliccare sull'icona delle “Stampanti” o sulla voce “Stampante”:
viene visualizzato l'elenco di tutte le stampanti installate sul computer.

Nome	Documenti	Stato	Commenti
 EPSON TM-C100	0	Pronta	
 Color Label400	0	Pronta	
 Zebra TLP2844	0	Pronta	

5. Controllare se nell'elenco è presente la voce “EPSON TM-C100”
(se così non fosse, qualcosa non è andato a buon fine durante l'installazione del driver e quindi sarà necessario ripetere l'operazione di installazione al **punto 4**).

6. Con il tasto destro del mouse, cliccare sulla stampante “EPSON TM-C100”:
viene visualizzato il menù contestuale



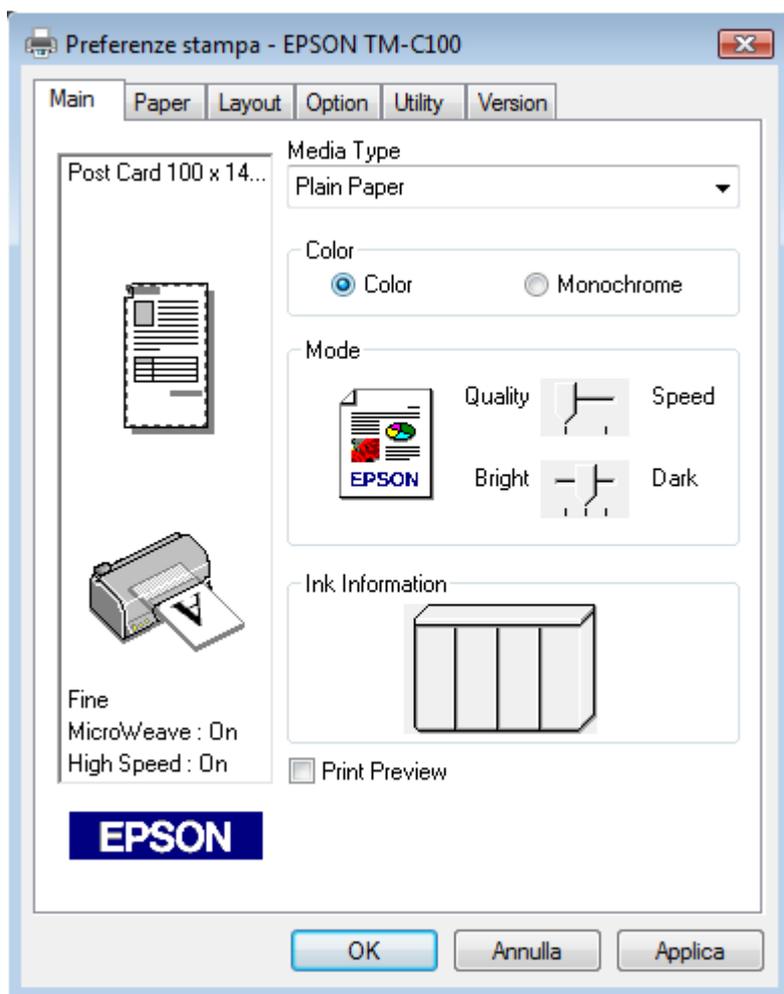
7. Cliccare sulla voce “Proprietà”:
viene visualizzata la finestra delle proprietà della stampante.

8 Impostazioni e preferenze di stampa

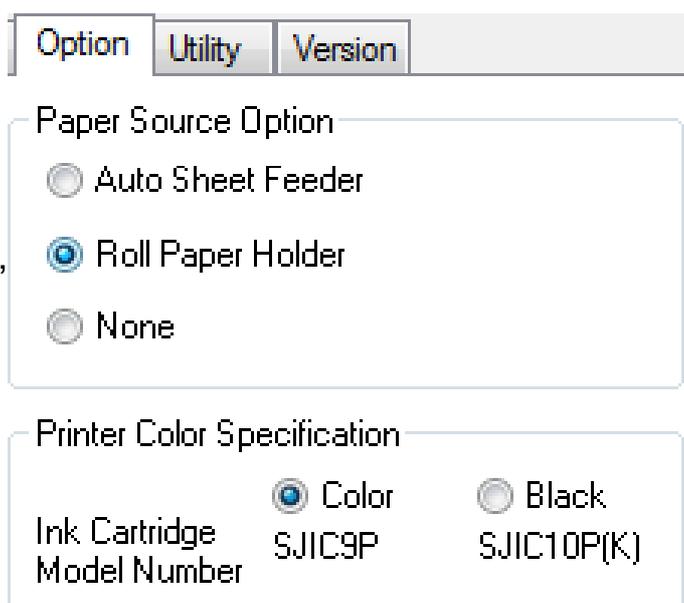
(continua)

8. Cliccare sul bottone “Preferenze di stampa...” :
viene visualizzata la finestra sottostante.

9. Nella sezione “Media Type”,
selezionare
“Special Fine Paper”



10. Cliccare sulla linguetta “Option” e
nella sezione “Paper Source Option”,
selezionare “Roll Paper Holder”



8 Impostazioni e preferenze di stampa

(continua)

11. Cliccare sulla linguetta “Paper”

Paper Source

Roll Paper Holder

12. Nella sezione “Auto Cut”,
selezionare “Full Cut”

Auto Cut

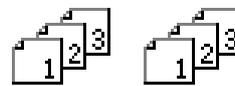
Full Cut

13. Nella sezione “Page Size”,
selezionare
“Roll Paper 105 x 297 mm

Page Size

Roll Paper 105 x 297 mm

Copies



Copies 1

Collate

Reverse Order

Orientation

Portrait

Landscape

Rotate by 180°

14. Nella sezione “Roll Paper Option”,
selezionare “Save roll Paper”

Roll Paper Option

Banner Mode

Cut-Sheet Mode

Save roll paper

15. Cliccare sul bottone “Applica” per rendere effettive la modifiche.

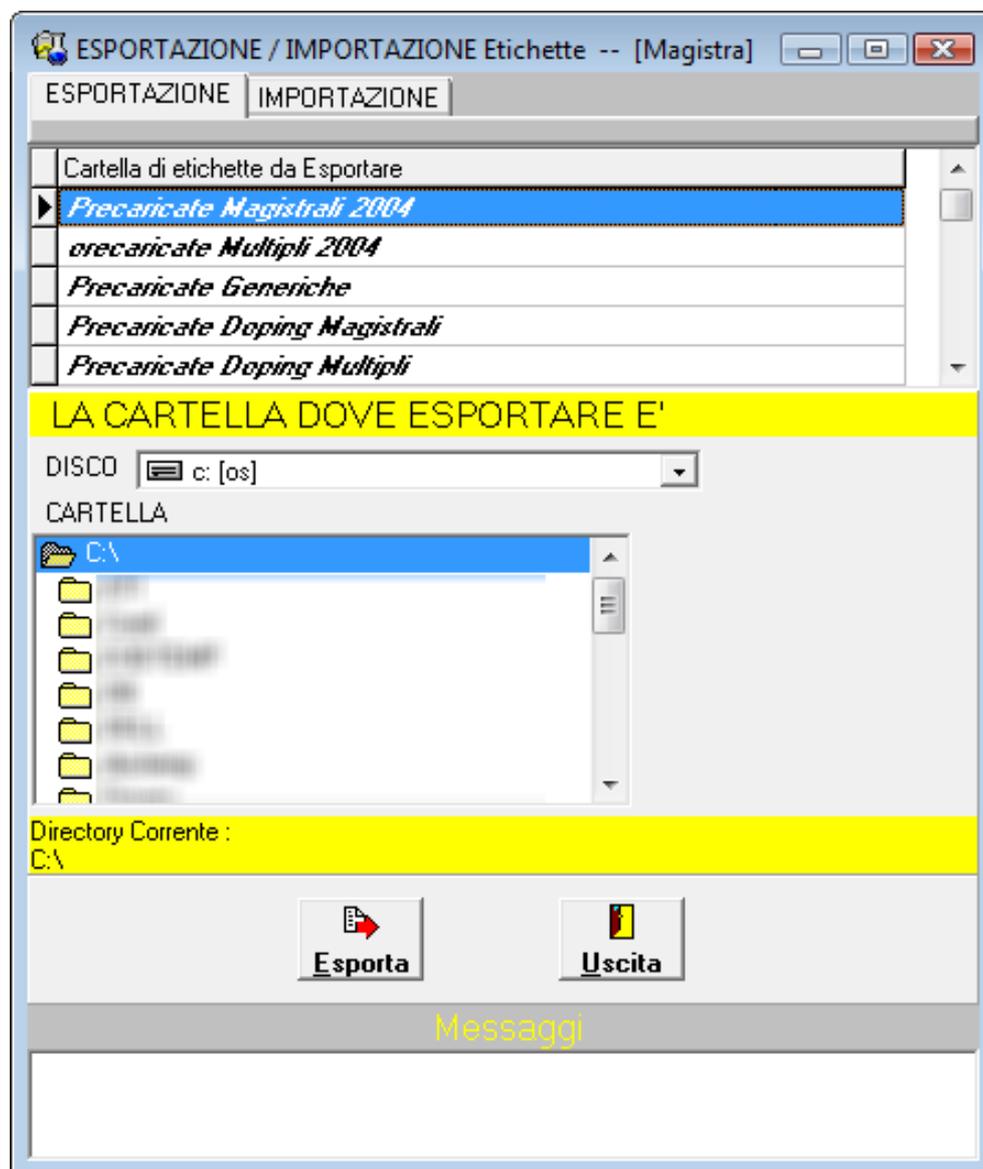
16. Cliccare sul bottone “Chiudi” nella finestra “Preferenze di stampa”
ed ancora su “Chiudi” nella finestra Proprietà

9 Importazione etichette specifiche in MAGISTRA

Se NON sono già presenti nell'archivio di Magistra etichette specifiche per la EPSON TM-C100, può essere necessario importarle.

Passi da eseguire:

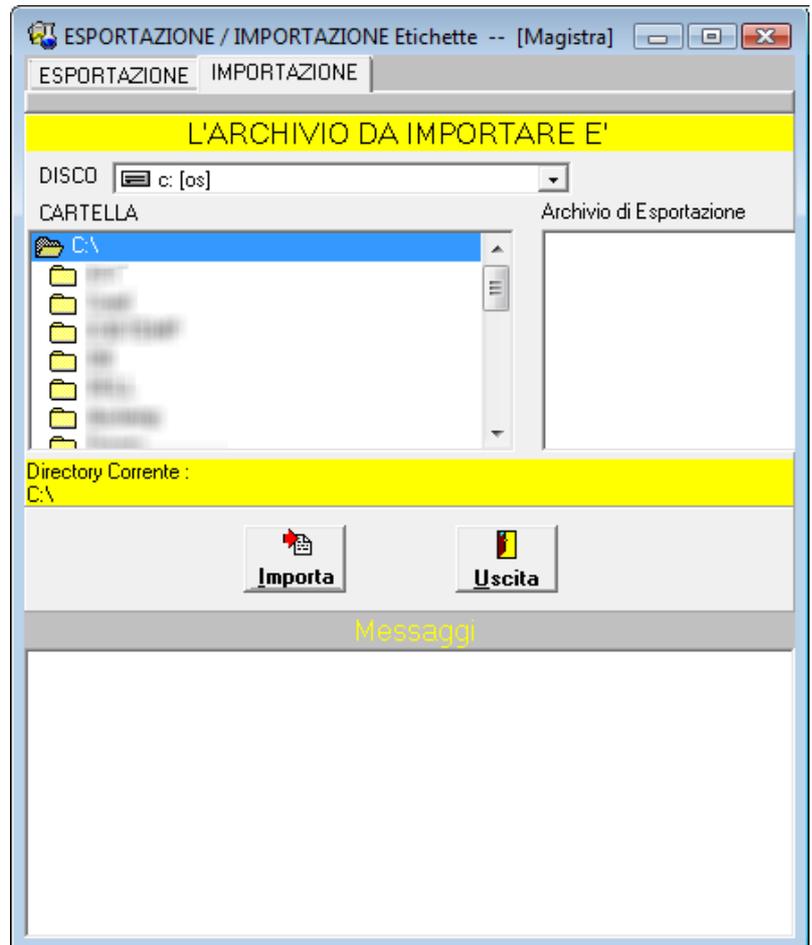
1. In Magistra, dalla schermata principale, cliccare sul menù "Utility" e poi sulla voce "Importa / Esporta Etichette"
2. Al messaggio "Per eseguire l'importazione di etichette, Magistra verrà chiuso " cliccare sul bottone OK.
3. Viene visualizzata la finestra "ESPORTAZIONE / IMPORTAZIONE Etichette"



9 Importazione etichette specifiche in MAGISTRA

(continua)

4. Cliccare in alto sulla linguetta “IMPORTAZIONE”: viene visualizzata la schermata seguente:



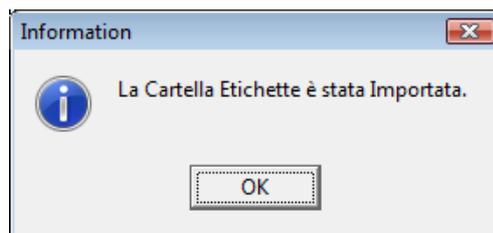
5. nella lista “DISCO”, selezionare il lettore CD-ROM; nella lista “CARTELLA” cliccare due volte sulla voce “Etichette”: nel riquadro “Archivio di Esportazione”, vengono visualizzati i files

6. nel riquadro “Archivio di Esportazione”, cliccare sul 1° file da importare (il suo nome, ad esempio, potrebbe essere “MWSE124-140708-TMC100Magistrali-GS.zip”)

7. Cliccare sul bottone “Importa”

8. Alla comparsa della finestra di inserimento del nome della nuova cartella di etichette, inserire un nuovo nome (o lasciare quello già inserito) e confermare cliccando sul bottone “OK”

9. Viene mostrata la finestra di conclusione dell'importazione: cliccare sul bottone “OK”



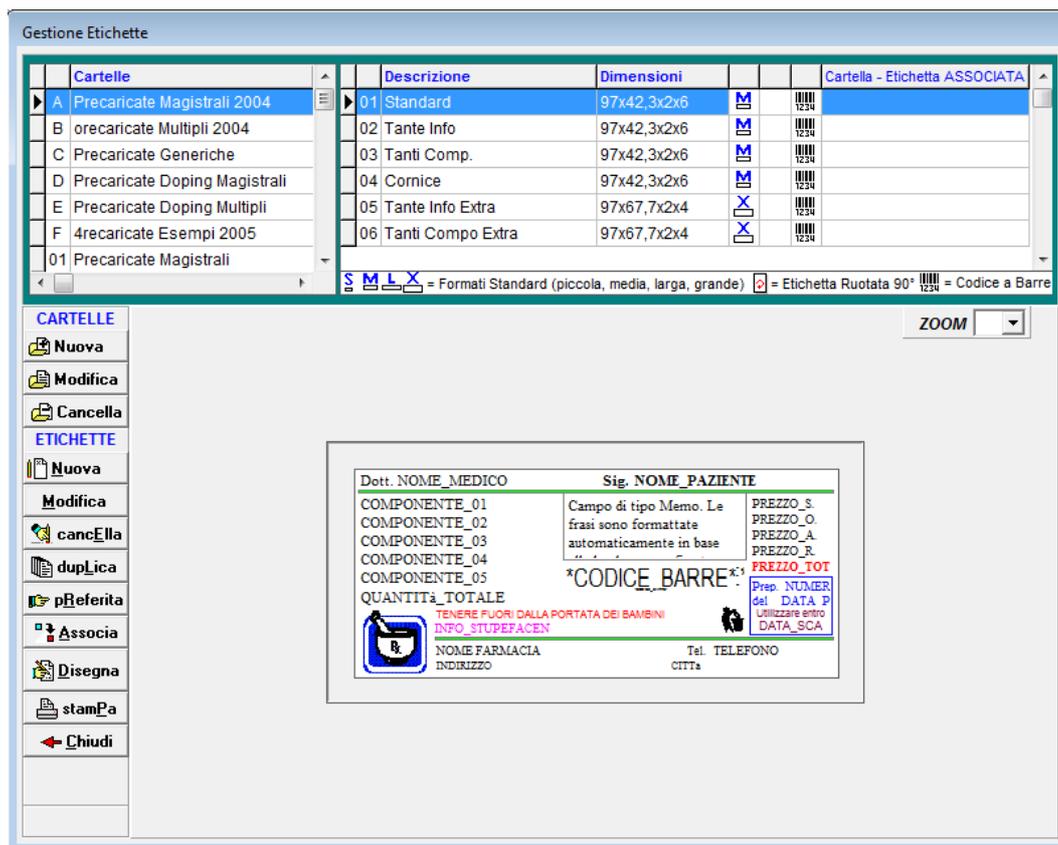
10. Ripetere i passi da 6 a 9 per il 2° file da importare (il suo nome, ad esempio, potrebbe essere “MWSE124-140708-TMC100Multipli-GS.zip”)

11. Cliccare sul bottone “Uscita” per tornare alla schermata principale di Magistra.

10 Ottimizzazioni in MAGISTRA e stampa di prova

Per ottimizzare le prestazioni di stampa, eseguire i seguenti passi:

1. Dalla schermata principale di Magistra, cliccare sul menù "Archivi" e poi sulla voce "Etichette"
2. Viene visualizzata la finestra "Gestione Etichette"



3. Nella griglia delle cartelle (in alto a sinistra), selezionare una delle cartelle contenenti le etichette per la EPSON TM-C100, ad esempio "EPSON TM-C100 Magistrali GS"



10 Ottimizzazioni in MAGISTRA e stampa di prova

(continua)

- Nella griglia delle etichette (in alto a destra), selezionare l'etichetta "04 Cornice" (o altra etichetta in base al rotolo inserito)

	Descrizione	Dimensioni			Cartella - Etichetta ASSOCIATA
01	Standard	Passo:2 100x51		1234	
02	Tanti Componenti	Passo:2 100x51		1234	
03	Veleno	Passo:2 100x51		1234	
▶ 04	Cornice	Passo:2 100x51		1234	
05	Pannelli	Passo:2 100x51		1234	
06	Doping Generica	Passo:2 100x51		1234	

S M L X = Formati Standard (piccola, media, larga, grande) = Etichetta Ruotata 90° = Codice a Barre

- Cliccare sul bottone "Stampa" in basso a sinistra: viene visualizzata la finestra di impostazione del numero di etichette da stampare.

STAMPA su MODULO CONTINUO

STAMPA ETICHETTE | AVANZATE

Numero Etichette :

Memorizza

Stampa Sempre un ulteriore etichetta (da applicare su ricetta)

10 Ottimizzazioni in MAGISTRA e stampa di prova

(continua)

6. Cliccare sulla linguetta "AVANZATE"

STAMPA ETICHETTE | AVANZATE |

vengono visualizzate le impostazioni di stampa avanzate

7. Nella voce "Risoluzione (dpi)", selezionare "360"

8. Nella voce "Numero di Colori", selezionare "16,8 milioni"

STAMPA su MODULO CONTINUO

STAMPA ETICHETTE | AVANZATE |

Risoluzione (dpi) 360 Numero di Colori 16,8 m

OFFSET Assoluto della stampa (mm)

Orizzontale Verticale

StretchDraw: Stampa Grafica Alternativa
 PrintSecure: Disabilita stampa in area sicura
 Modulo Continuo: NON impostare dimensioni (usa preimpostate)

Anti Aliasing: LANCZOS3

9. Cliccare sulla linguetta "Stampa etichette"

STAMPA ETICHETTE | AVANZATE |

10. Cliccare sul bottone "Invio" :

viene visualizzata la finestra di scelta della stampante

12. Cliccare sulla stampante "EPSON TM-C100"

Stampa Etichette

STAMPANTE DESTINAZIONE

EPSON TM-C100

Proprietà della Stampante

Stampa di etichetta : MODULO CONTINUO 100x51 Passo : 2

Stampare da ...

RIGA COLONNA

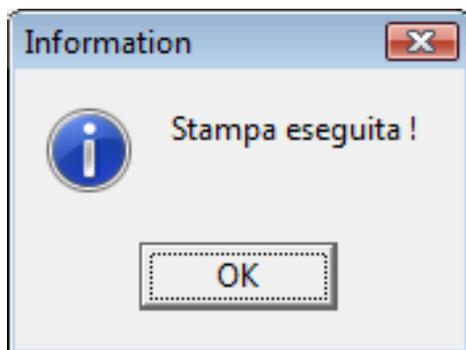
Invio Annulla

13. Cliccare sul bottone "Invio"

10 Ottimizzazioni in MAGISTRA e stampa di prova

(continua)

14. Alla fine dell'invio dei dati alla stampante, viene visualizzato il messaggio "Stampa eseguita": cliccare sul bottone "OK"



15. Nella finestra di impostazione del numero di etichette da stampare, cliccare sul bottone "Chiudi" per tornare alla finestra "Gestione etichette"



16. Cliccare sul bottone "Chiudi" per tornare alla schermata principale di Magistra.



Galeno Sistemi srl

Via Petrarca 53 - 59015 Comeana (PO)

Telefono Aziendale Unificato **199 44 1 633** oppure 0558710105

FAX Aziendale Unificato **199 44 9 633** oppure 0558710105

<http://www.galenosistemi.it> -- email: info@galenosistemi.it